

مهارات الاشراف القيادي وإدارة الأداء الفعال

لمن هذا النشاط

- المدراء العاميين ومساعدتهم ونوابهم.
- مدراء الادارات.
- مساعدي ونواب المدراء.
- مدراء المشاريع.
- مدراء الموارد البشرية
- مدراء التخطيط الإستراتيجي.
- المدراء التنفيذيون.
- رؤساء المجموعات والفرق.

الأهداف

تمكين المشاركين من تحقيق الأهداف التالية:

- تطبيق أسس القيادة الفعالة لتعزيز الأداء وتحقيق الأهداف.
- تطوير مهارات إدارة الصراعات الداخلية وحلها بطرق فعالة.
- تحسين تنظيم وتوزيع المهام لضمان تحقيق الأهداف بكفاءة.
- تطبيق أفضل الممارسات لقيادة الفرق وتعزيز الثقة.
- أدوات تقييم الأداء لتحسين مستويات الأداء الفردي والجماعي.
- تطبيق استراتيجيات بناء فرق العمل الفعالة.

تفاصيل النشاط

التاريخ 19 – 23 يناير 2025 (دبي)

20 – 24 ابريل 2025 (دبي)

17 – 21 أغسطس 2025 (اسطنبول)

2 – 6 نوفمبر 2025 (دبي)

الموعد 9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا

لغة النشاط عربي والمصطلحات (عربي، انجليزي)

التكلفة \$ 2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر

المحتويات

مهارات الإشراف الفعال

- تحديد الأدوار والمسؤوليات داخل الفريق.
- تحفيز الفرق لتحقيق أهداف العمل.
- تحسين مهارات اتخاذ القرار في البيئات الديناميكية.
- تقييم الأداء وتقديم التغذية الراجعة البناءة.

مهارات المشرفين

- توجيه الأفراد نحو تحقيق الأهداف المشتركة.
- إدارة الوقت وتحديد الأولويات بفعالية.
- تعزيز مهارات حل المشكلات الجماعية.
- تمكين الأفراد من المشاركة الفعالة.
- تحليل ديناميكيات المجموعة وتحسين الأداء.

التواصل الفعال في بيئة العمل

- تطوير مهارات الاستماع النشط والتفاعل البناء.
- تحسين الاتصال بين أعضاء الفريق.
- تعزيز التواصل المباشر.
- استخدام التواصل كأداة لحل النزاعات.

القيادة التحفيزية والإشراف الناجح

- استخدام أساليب التحفيز لتعزيز إنتاجية الفريق.
- تقديم التغذية الراجعة بطرق تحفيزية.
- تطوير مهارات التحفيز الفردي والجماعي.
- تشجيع الابتكار داخل الفريق.
- تحقيق التوازن بين القيادة والإشراف.

الإشراف والقيادة العملية لتحفيز الفرق

- توجيه الفرق نحو تحقيق الأهداف التنظيمية.
- تطبيق أساليب قيادية تعزز الأداء.
- تطوير مهارات التوجيه والإرشاد.
- التعامل مع التحديات اليومية بفعالية.
- تعزيز قدرات الفريق وتحقيق التميز.